

Der Tipp des Monats

Bilder in Word 2007 positionieren

Viele Word-Benutzer haben mit der Positionierung von Bildern Mühe. Hier eine Variante:

Text vorbereiten

Sie sollten den Text so vorbereiten, dass für das Bild der entsprechende Platz im Text frei bleibt. Das kann mit Absatzeinzügen problemlos gemacht werden.



1. Eventuell Text an geeigneter Stelle mit ENTER teilen.
2. Absatz markieren
3. Symbol Einzug benutzen, oder am Lineal einziehen.

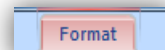


Bild einfügen

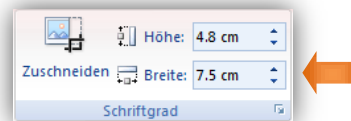
Das Bild kann später noch in der Grösse angepasst werden. Fügen Sie das Bild einfach zuerst einmal in den Text ein. Erschrecken Sie nicht, zu Beginn sieht das nicht optimal aus!



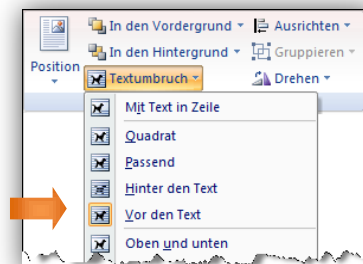
1. Cursor vor den ersten Buchstaben des eingezogenen Textes klicken.
2. Register Einfügen
3. Symbol Grafik
4. Bild auswählen und Einfügen
5. Bild markiert lassen



6. Register
7. Grösse gemäss dem frei gehaltenen Raum, verkleinern.



8. Symbol Textumbruch: „Vor den Text“



Das Bild lässt sich nun problemlos mit der Maus oder den vier Pfeiltasten an die gewünschte Stelle positionieren.